



REGULAMIN WYBORU I ODBYWANIA STAŻY ZAWODOWYCH

PRZEZ UCZESTNIKÓW PROJEKTU

„KROK DO AKTYWNOŚCI”, NR WND-POWR.01.02.01-14-0066/18

I. Postanowienia ogólne

§1

1. Staże zawodowe są organizowane w ramach projektu pt.: „Krok do aktywności”, nr POWR.01.02.01-14-0066/18, realizowanego przez Wielkopolskie Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (Oś priorytetowa I. Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego).

2. Uczestnikami projektu wymienionego w ust. 1 niniejszego paragrafu są 24 osoby młode (z czego 13 kobiet i 11 mężczyzn), **wyłącznie bierne zawodowo lub bezrobotne niezarejestrowane w urzędach pracy**, w wieku 18 – 29 lat, w tym osoby z niepełnosprawnościami, pozostające bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET¹), zamieszkałe w województwie mazowieckim, w subregionie radomskim w powiatach: białobrzeskim, kozienickim, przysuskim, radomskim, w mieście Radomiu, lipskim, szydlowieckim i zwoleńskim (wg Kodeksu Cywilnego), z czego:

- min. 50% Uczestników (12 osób: 6 kobiet i 6 mężczyzn) o niskich kwalifikacjach (z wykształceniem maksimum do ISCED 3),
- min. 10% osób z niepełnosprawnościami (2 osoby: 1 kobieta i 1 mężczyzna),
- **wyłącznie osoby bierne zawodowo (21 osób: 11 kobiet i 10 mężczyzn) lub bezrobotne niezarejestrowane w powiatowych urzędach pracy (3 osoby: 2 kobiety i 1 mężczyzna).**

Beneficjent (tj. Wielkopolskie Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich) zapewnia możliwość skorzystania z udziału w projekcie także byłym Uczestnikom projektów z zakresu włączenia społecznego, realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w Regionalnym Programie Operacyjnym Województwa Mazowieckiego.

3. Staże zawodowe (w wymiarze 4 miesięcy) dla Uczestników projektu będą realizowane w okresie:

- lipiec - październik 2019 r. - I edycja (12 osób),
- wrzesień - grudzień 2019 r. - II edycja (12 osób).

¹ Zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET przyjętą w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 – za osobę z kategorii NEET uznaje się osobę młodą w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki, czyli nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym), ani nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy. W procesie oceny, czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować, czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni. Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym.

4. Staż zawodowy polega na nabywaniu umiejętności praktycznych do wykonywania pracy poprzez realizację zadań w miejscu pracy przez Uczestniczkę projektu, bez nawiązania stosunku pracy z Pracodawcą.
5. Miejsce odbywania stażu zostanie wskazane przez Pracodawcę, u którego dany Uczestnik będzie odbywał staż.
6. Staże zawodowe mogą odbywać się na terenie województwa mazowieckiego.
7. Realizator projektu zobowiązuje się do wypłaty Uczestnikowi projektu w okresie odbywania stażu wynagrodzenia w wysokości 997,40 zł. netto miesięcznie (słownie: dziewięćset dziewięćdziesiąt siedem złotych 40/100 groszy netto), proporcjonalnie za każdy pełny miesiąc stażu. Wynagrodzenie za udział w stażu zawodowym jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.
8. Realizator projektu ustala i opłaca składki na ubezpieczenia społeczne i podatek dochodowy od osób fizycznych, jeżeli obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa podatkowego za każdego odbywającego staż i pobierającego stypendium.
9. Realizacja staży zawodowych musi być zgodna z Europejskimi Ramami Staży i Praktyk oraz Polskimi Ramami Jakości Praktyk i Staży².

II. Procedury wyboru Uczestników i Pracodawców

§2

1. Pracodawca składa Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu oraz program stażu. Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu należy złożyć wraz z wymaganymi załącznikami, wg wzorów dokumentów dostępnych w biurze projektu pod adresem: Gaworzyna 6, 27-100 Iłża, lub przesłanych mailem przez Realizatora projektu.
2. Przed złożeniem wniosku wymienionego w ust. 1 niniejszego paragrafu Pracodawca ma obowiązek zapoznania się ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2 niniejszego Regulaminu.
3. Do Pracodawcy, który złoży Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu zostaną skierowane osoby, których ścieżka zawodowa opracowana wspólnie z doradcą zawodowym, jest zgodna ze stanowiskiem, na jakie pracodawca poszukuje stażysty, w celu odbycia rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Ostatecznego Wyboru stażysty dokonuje każdorazowo Pracodawca na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej, zasięgając w razie potrzeby opinii pośrednika pracy. Pracodawca nie ma obowiązku przeprowadzania rozmowy kwalifikacyjnej, tj. może przyjąć na staż Uczestnika wskazanego przez Realizatora projektu.
5. Pierwszeństwo w zawarciu umowy o zorganizowanie stażu zawodowego mają Pracodawcy, którzy zadeklarowali we Wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu zawodowego zatrudnienie Uczestnika.

² Polskie Ramy Jakości Praktyk i Staży dostępne są na stronie: <http://pszk.pl/polskie-ramy-jakosci-stazy-i-praktyk>.

6. Przez zatrudnienie należy rozumieć zatrudnienie przez Pracodawcę Uczestnika na podstawie: umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej lub stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych, o ile staże i przygotowanie zawodowe dorosłych realizowane są poza projektami współfinansowanymi ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przy czym zatrudnienie Uczestnika w przypadku:

a) umowy o pracę następuje po weryfikacji dokumentów, z których treści wynika, że Uczestnik został zatrudniony na nieprzerwany okres minimum 3 miesięcy na co najmniej 1/2 etatu,

b) umowy cywilno-prawnej następuje po weryfikacji dokumentów, z których treści wynika łączne spełnienie dwóch warunków: umowa jest zawarta na nieprzerwany okres minimum 3 miesięcy oraz wartość umowy zlecenia /o dzieło nie jest niższa, niż 3-krotność minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Wysokość minimalnego wynagrodzenia określana jest corocznie na podstawie ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2002 r. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).

Uczestnik, co do zasady, powinien zostać zatrudniony na podstawie jednej umowy zawartej minimum na okres trzech pełnych miesięcy, niemniej w przypadku zatrudnienia na podstawie stosunku cywilnoprawnego (np. umowa zlecenie), który jest zawierany w zależności od zakresu zlecenia, mogą to być np. dwie lub więcej umów, zawartych na okres łączny co najmniej 3 miesięcy,

c) stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych (tj. instrumenty rynku pracy wspierające podstawowe usługi rynku pracy), o ile realizowane są poza projektami współfinansowanymi ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

III. Prawa i obowiązki

§3

1. Szczegółowe obowiązki Uczestnika projektu w zakresie odbywania stażu zawodowego reguluje umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

2. Szczegółowe obowiązki Pracodawcy w zakresie odbywania stażu zawodowego przez Uczestnika projektu reguluje umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu zawodowego.

Załącznik nr 2 – Umowa stażowa