



## REGULAMIN PROJEKTU

# „GRUNT – TO RODZINA!”

RPWP.07.02.02-30-0017/16

### § 1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki udziału w projekcie pt.: „Grunt – to Rodzina!”, numer RPWP.07.02.02-30-0017/16, realizowanym przez Wielkopolskie Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (z siedzibą w: Skrzynka 28, 62-402 Ostrowite) w partnerstwie z:
  - a/ Euro-Edukator Ewa Kanabus-Koszal (z siedzibą w: ul. Rolnicza 3A, 62-420 Strzałkowo) oraz
  - b/ Miastem i Gminą Mikstat (z siedzibą w: ul. Krakowska 17, 63-510 Mikstat).
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o biurze projektu, należy przez to rozumieć biuro pod adresem: Skrzynka 28, 62-402 Ostrowite (powiat słupecki).
3. Projekt realizowany jest w terminie od 01 września 2016 r. do 31 grudnia 2018 r. (łącznie 28 miesięcy) i obejmuje swym zasięgiem następujące gminy województwa wielkopolskiego:
  - Ostrowite – powiat słupecki,
  - Ostrzeszów – powiat ostrzeszowski,
  - Kobyla Góra – powiat ostrzeszowski oraz
  - Mikstat – powiat ostrzeszowski.
4. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na Lata 2014-2020 (Oś priorytetowa 7 Włączenie społeczne, Działanie 7.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 7.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe).
5. Projekt zakłada udział 237 osób, z czego:
  - a/ 197 zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym (zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w obszarze włączenia społecznego), uczących się, pracujących lub zamieszkujących na terenie gmin Ostrowite, Kobyla Góra, Mikstat i/ lub Ostrzeszów w województwie wielkopolskim (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego), w tym:
    - 100 dzieci i młodzieży (47 dziewcząt i 53 chłopców),
    - 41 rodzin z dziećmi (82 osoby, w tym 41 kobiet i 41 mężczyzn),
    - 15 osób starszych (8 kobiet i 7 mężczyzn), w tym 2 osoby z niepełnosprawnościami (1 kobieta i 1 mężczyzna) oraz
  - b/ 40 opiekunów faktycznych (20 kobiet i 20 mężczyzn).
  - c/ Wsparcie w ramach projektu otrzyma także 1 rodzina wspierająca.Co najmniej 80% grupy docelowej to mieszkańcy obszarów wiejskich.

6. Celem głównym projektu jest poprawa dostępu do usług społecznych w terminie od 01 września 2016 r. do 31 grudnia 2018 r. dla 237 osób (z czego 197 zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym), zamieszkujących na terenie gmin Ostrowite, Kobyla Góra, Mikstat i Ostrzeszów w województwie wielkopolskim, poprzez:
- uruchomienie i prowadzenie 15 miejsc krótkookresowego pobytu dziennego dla osób niesamodzielnymi i samotnych,
  - prowadzenie kształcenia oraz poradnictwa dla 40 opiekunów faktycznych,
  - prowadzenie zajęć podwórkowych dla 100 dzieci i młodzieży,
  - prowadzenie wsparcia w formie szkoły rodziców dla 40 rodzin,
  - utworzenie minimum 1 rodziny wspierającej oraz
  - przeszkolenie 2 rodzin w zakresie pełnienia funkcji rodzin zastępczych.
7. W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia:

Nazwa zadania	Działania w 2016	Działania w 2017	Działania w 2018
1. Utworzenie w gminie Ostrowite (Skrzynka) 15 miejsc krótkookresowego pobytu w formie pobytu dziennego (dla osób niesamodzielnymi)	Gmina: Ostrowite 1. Modernizacja i dostosowanie budynku (wrzesień – grudzień 2016)	Prowadzenie miejsc pobytu dziennego dla 15 osób niesamodzielnymi, w tym świadczenie usług: opiekuńczych, higieniczno-sanitarnych, treningowych w zakresie uczenia się i rozwijania umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, rekreacyjno-kulturalnych, edukacyjnych, zapewnienie kontaktu z otoczeniem (styczeń – grudzień 2017)	Prowadzenie miejsc pobytu dziennego dla 15 osób niesamodzielnymi, w tym świadczenie usług: opiekuńczych, higieniczno-sanitarnych, treningowych w zakresie uczenia się i rozwijania umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, rekreacyjno-kulturalnych, edukacyjnych, zapewnienie kontaktu z otoczeniem (styczeń – grudzień 2018)
2. Kształcenie, w tym szkolenie i zajęcia praktyczne oraz wymiana doświadczeń dla opiekunów faktycznych zwiększających ich umiejętności w zakresie opieki nad osobami niesamodzielnymi	Gminy: Ostrowite, Ostrzeszów, Kobyla Góra i Mikstat 1. Rekrutacja po 10 osób (opiekunów faktycznych) w każdej gminie (wrzesień 2016) 2. Grupa wsparcia dla opiekunów faktycznych / psycholog: (wrzesień – grudzień 2016): 4 miesiące x 2 godz./miesiąc (8 godz.)	1. Grupa wsparcia dla opiekunów faktycznych /spotkania z psychologiem (styczeń – grudzień 2017): 12 miesięcy x 2 godz./miesiąc (24 godz.) 2. Szkolenie w zakresie pierwszej pomocy przedmedycznej: 2 godz./grupa (styczeń 2017) 3. Szkolenie w zakresie radzenia sobie ze stresem: 15 godz./grupa (luty 2017)	1. Grupa wsparcia dla opiekunów faktycznych /spotkania z psychologiem (styczeń – grudzień 2018): 12 miesięcy x 2 godz./miesiąc (24 godz.)

		4. Szkolenie z zakresu opieki nad osobami niesamodzielnymi (w tym starszymi i niepełnosprawnymi): 152 godz./ grupa (marzec – kwiecień 2017)	
3. Poradnictwo, w tym psychologiczne oraz pomoc w uzyskiwaniu informacji umożliwiających poruszanie się po różnych systemach wsparcia, z których korzystanie jest niezbędne dla sprawowania wysokiej jakości opieki i odciążenia opiekunów faktycznych	Gminy: Ostrowite, Ostrzeszów, Kobyła Góra i Mikstat  1. Poradnictwo psychologiczne (indywidualne) dla 10 opiekunów faktycznych w każdej gminie (wrzesień – grudzień 2016): 2 godz./ miesiąc/ gmina: 4 miesiące x 2 godz./miesiąc (8 godz.)  2. Poradnictwo prawne (indywidualne) dla 10 opiekunów faktycznych w każdej gminie (wrzesień – grudzień 2016): 2 godz./ miesiąc/ gmina: 4 miesiące x 2 godz./miesiąc (8 godz.)	1. Poradnictwo psychologiczne (indywidualne) dla 10 opiekunów faktycznych w każdej gminie (styczeń – grudzień 2017): 2 godz./ miesiąc/ gmina: 12 miesięcy x 2 godz./miesiąc (24 godz.)  2. Poradnictwo prawne (indywidualne) dla 10 opiekunów faktycznych w każdej gminie (styczeń – grudzień 2017): 2 godz./ miesiąc/ gmina: 12 miesięcy x 2 godz./miesiąc (24 godz.)	1. Poradnictwo psychologiczne (indywidualne) dla 10 opiekunów faktycznych w każdej gminie (styczeń – grudzień 2018): 2 godz./ miesiąc/ gmina: 12 miesięcy x 2 godz./miesiąc  2. Poradnictwo prawne (indywidualne) dla 10 opiekunów faktycznych w każdej gminie (styczeń – grudzień 2018): 2 godz./ miesiąc/ gmina: 12 miesięcy x 2 godz./miesiąc (24 godz.)
4. Utworzenie placówek wsparcia dziennego prowadzonych w formie pracy podwórkowej	Gminy: Ostrowite, Ostrzeszów, Kobyła Góra i Mikstat  1. Rekrutacja po 25 dzieci z rodzin borykających się z problemami opiekuńczymi i wychowawczymi w każdej gminie (wrzesień 2016)  2. Zakup pomocy dydaktycznych, książek, zabawek, akcesoriów sportowych, książek (wrzesień – październik 2016)	1. Warsztaty teatralne (styczeń – grudzień 2017): 12 miesięcy x 4 godz. /miesiąc /gmina (48 godz.)  2. Warsztaty filmowe (kwiecień – czerwiec 2017): 3 miesiące x 4 godz. /miesiąc /gmina (12 godz.)  3. Zajęcia sportowe (styczeń –grudzień 2017): 12 miesięcy x 12 godz./ miesiąc /gmina (144 godz.)  4. Zajęcia plastyczne (styczeń – grudzień 2017): 12 miesięcy x 6 godz. /miesiąc /gmina (72 godz.)	1. Warsztaty filmowe (styczeń – grudzień 2018): 12 miesięcy x 4 godz. /miesiąc /gmina (48 godz.)  2. Zajęcia sportowe (styczeń –grudzień 2018): 12 miesięcy x 12 godz./ miesiąc /gmina (144 godz.)  3. Zajęcia plastyczne (styczeń – grudzień 2018): 12 miesięcy x 6 godz. /miesiąc /gmina (72 godz.)  5. Wyjazdy do kina/ teatru/ opery: 4 wyjazdy (25 dzieci + 2 animatorów/ gmina)

	<p>3. Zatrudnienie animatorów (po 2 osoby w każdej gminie, w tym 1 socjoterapeuta) na okres wrzesień 2016 - grudzień 2018 (28 miesięcy): 2 osoby x 60 godz. /miesiąc/ gmina (3.360 godz.)</p> <p>4. Warsztaty teatralne (październik – grudzień 2016): 3 miesiące x 4 godz. /miesiąc /gmina (12 godz.)</p> <p>5. Zajęcia sportowe (listopad –grudzień 2016): 2 miesiące x 12 godz./ miesiąc /gmina (24 godz.)</p> <p>6. Zajęcia plastyczne (listopad – grudzień 2016): 2 miesiące x 6 godz. /miesiąc /gmina (12 godz.)</p>	<p>5. Wyjazdy do kina/ teatru/ opery: 4 wyjazdy (25 dzieci + 2 animatorów/ gmina)</p> <p>6. Wyjazd do Centrum Nauki Kopernik do Warszawy (25 dzieci+2 animatorów/ gmina)</p> <p>7. 14-dniowe stacjonarne półkolonie z programem socjoterapeutycznym (lipiec 2017)</p> <p>8. Wycieczki rowerowe, piesze, biwaki (2017)</p>	<p>6. 14-dniowe stacjonarne półkolonie z programem socjoterapeutycznym (lipiec 2018)</p> <p>7. Wycieczki rowerowe, piesze, biwaki (2018)</p>
<p>5. Działania edukacyjne w ramach szkoły dla rodziców</p>	<p>Gminy: Ostrowite, Ostrzeszów, Kobyła Góra i Mikstat</p> <p>1. Rekrutacja po 10 rodzin borykających się z problemami opiekuńczymi i wychowawczymi w każdej gminie (wrzesień 2016)</p> <p>2. Zajęcia /spotkania grupowe dla rodziców z psychologiem, pedagogiem, prawnikiem, dietetykiem (wrzesień – grudzień 2016): 4 miesiące x 4 godz./ miesiąc /gmina (16 godz.)</p> <p>3. Grupa wsparcia dla rodziców /spotkania z psychologiem i pedagogiem (wrzesień – grudzień 2016): 4 miesiące x 3 godz./ miesiąc /gmina (12 godz.)</p>	<p>1. Zajęcia /spotkania grupowe dla rodziców z psychologiem, pedagogiem, prawnikiem, dietetykiem (styczeń – grudzień 2017): 12 miesięcy x 4 godz./ miesiąc /gmina (48 godz.)</p> <p>2. Grupa wsparcia dla rodziców /spotkania z psychologiem i pedagogiem (styczeń – grudzień 2017): 12 miesięcy x 3 godz./ miesiąc /gmina (36 godz.)</p>	<p>1. Zajęcia /spotkania grupowe dla rodziców z psychologiem, pedagogiem, prawnikiem, dietetykiem (styczeń – grudzień 2017): 12 miesięcy x 4 godz./ miesiąc /gmina (48 godz.)</p> <p>2. Grupa wsparcia dla rodziców /spotkania z psychologiem i pedagogiem (styczeń – grudzień 2017): 12 miesięcy x 3 godz./ miesiąc /gmina (36 godz.)</p>

6. Zwiększenie liczby rodzin wspierających	<p>Gminy: Ostrowite, Ostrzeszów, Kobyła Góra i Mikstat</p> <p>1. Rekrutacja co najmniej 1 rodziny wspierającej (wrzesień – październik 2016)</p> <p>2. Sfinansowanie wydatków związanych z opieką nad dziećmi z rodziny niewydolnej (listopad – grudzień 2016): 2 miesiące</p>	1. Sfinansowanie wydatków związanych z opieką nad dziećmi z rodziny niewydolnej (styczeń – grudzień 2016): 12 miesięcy	1. Sfinansowanie wydatków związanych z opieką nad dziećmi z rodziny niewydolnej (styczeń – grudzień 2016): 12 miesięcy
7. Działania prowadzące do tworzenia rodzinnych form pieczy zastępczej – szkolenie dla kandydatów na rodziny zastępcze	<p>Gminy: Ostrowite, Ostrzeszów, Kobyła Góra i Mikstat</p> <p>1. Rekrutacja co najmniej 2 rodzin zastępczych, weryfikacja predyspozycji kandydatów na rodziny zastępcze przez psychologa (wrzesień – grudzień 2016)</p>	1. Szkolenie kandydatów do sprawowanie pieczy zastępczej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 09.12.2011 r. (styczeń – luty 2017)	-

8. Niniejszy regulamin określa:
- kryteria uczestnictwa w projekcie,
  - zasady rekrutacji do projektu,
  - prawa i obowiązki Uczestników projektu.
9. Udział w projekcie jest bezpłatny.

## § 2

### KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem/ Uczestniczką może być osoba, która w dniu podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie spełnia łącznie kryteria:
  - jest zagrożona ubóstwem i wykluczeniem społecznym (zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w obszarze włączenia społecznego) – dotyczy 197 osób,
  - jest opiekunem faktycznym – dotyczy 40 osób,
  - uczy się, pracuje lub zamieszkuje na terenie gmin Ostrowite, Kobyła Góra, Mikstat i /lub Ostrzeszów w województwie wielkopolskim (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego).
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie po spełnieniu kryteriów określonych w § 2 pkt 1 niniejszego regulaminu, jest złożenie w biurze projektu (osobiście, przez osobę upoważnioną, przesłanie pocztą tradycyjną, kurierem lub drogą elektroniczną) FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO DO PROJEKTU wraz z wymaganymi załącznikami.



3. Do FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO DO PROJEKTU należy załączyć:
  - a. obowiązkowo:
    - oświadczenie uczestnika projektu,
    - deklaracja uczestnictwa w projekcie,
  - b. dodatkowo, jeśli dotyczy:
    - oświadczenie o zagrożeniu ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
    - oświadczenie o dochodach,
    - oświadczenie o korzystaniu z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa,
    - zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej (w przypadku osób korzystających z pomocy społecznej),
    - zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy (w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP),
    - orzeczenie o niepełnosprawności (do wglądu – w przypadku osób z niepełnosprawnościami).
4. Nie załączenie wymienionego w § 2 pkt 3 lit. b dokumentu będzie skutkować brakiem przyznania dodatkowych punktów, o których mowa w § 3 pkt 5 lit. d.
5. W przypadku osób poniżej 18-go roku życia wymagane jest podpisanie dokumentów rekrutacyjnych przez rodzica lub opiekuna prawnego.

### § 3

#### ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja prowadzona będzie we wrześniu 2016 r. zgodnie z zasadą bezstronności, równości szans (w tym płci), jawności i przejrzystości.
2. Promocja projektu prowadzona będzie w następujących formach:
  - dystrybucja materiałów informacyjnych oraz plakatów w ośrodkach pomocy społecznej, przychodniach /ośrodkach zdrowia, urzędach miast / gmin, Powiatowych Centrach Pomocy Rodzinie, w szkołach, przedszkolach,
  - informacje na stronach internetowych Partnera wiodącego i Partnerów projektu oraz w lokalnych środkach masowego przekazu.
3. Zgodnie z § 2 pkt. 2 warunkiem uczestnictwa w projekcie jest dostarczenie FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO DO PROJEKTU do biura projektu (osobiście, przez osobę upoważnioną, za pośrednictwem poczty, kuriera lub drogą elektroniczną).
4. Zgłoszenia do udziału w projekcie przyjmowane są do 20 września 2016 r. w dni robocze w godzinach od 08:00 do 16:00 w biurze projektu.
5. Procedura rekrutacyjna uczestników projektu obejmuje następujące etapy:
  - a. Złożenie FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO DO PROJEKTU (wraz z wymaganymi załącznikami) zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.
  - b. Ocena FORMULARZA (w tym przynależności do grupy docelowej, spełnienia wszystkich kryteriów uczestnictwa, kompletności wniosku). Dokumenty rekrutacyjne zawierające uchybienia formalne będą mogły zostać uzupełnione w ciągu 3 dni.





- c. Utworzenie i ogłoszenie listy Uczestników, osobno dla każdego zadania (lista będzie dostępna w biurze projektu i na stronie internetowej).
- d. W trakcie rekrutacji priorytetowo traktowane będą osoby i/ lub rodziny:
- zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej, niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 11 Wytycznych w obszarze włączenia społecznego (1 punkt),
  - o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z zaburzeniami psychicznymi (1 punkt),
  - z niepełnosprawnościami i osób niesamodzielnych, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z 12.03.2004 r. o pomocy społecznej - zapis dotyczy Uczestników zadania nr 1 (1 punkt).
- Uwaga:** ze wsparcia w projekcie wyłączone są osoby odbywające karę pozbawienia wolności.
- e. O zakwalifikowaniu do projektu decyduje liczba uzyskanych punktów. W razie jednakowej liczby punktów, decyduje kolejność zgłoszeń.
- f. W przypadku zbyt dużej liczby zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa. W sytuacji problemów z rekrutacją, przewiduje się:
- wydłużenie jej terminu,
  - zaangażowanie w działania promocyjne lokalnych mediów, organizacji pozarządowych, parafii, sołtysów, pedagogów szkolnych.
- g. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z listy.
- h. W wyniku zakończenia rekrutacji zostanie utworzona:
- lista Uczestników projektu – 237 osób (osobno do każdego zadania).
  - lista rezerwowa kandydatów.
- i. Listy Uczestników zostaną zamieszczone w biurze projektu oraz na stronie internetowej Partnera wiodącego.
- j. Uczestnicy będą ponadto poinformowani o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie oraz terminach poszczególnych form wsparcia mailowo i/ lub telefonicznie.
6. FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO DO PROJEKTU dostępny jest:
- w biurze projektu,
  - na stronie internetowej Partnera wiodącego (Wielkopolskie Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich) i Partnerów projektu (Euro-Edukator Ewa Kanabus-Koszal oraz Miasto i Gmina Mikstat): [www.wsnrrow.pl](http://www.wsnrrow.pl), [www.euro-edukator.eu](http://www.euro-edukator.eu) oraz [www.mikstat.pl](http://www.mikstat.pl)
7. Po zakwalifikowaniu się do projektu kandydat zobowiązany jest do podpisania Deklaracji Uczestnictwa w projekcie (stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu) w miejscu i terminie uzgodnionym z Projektodawcą, przy czym w przypadku osób poniżej 18-go roku życia wymagana jest pisemna zgoda rodziców lub opiekunów prawnych na udział w projekcie.



8. Uczestnik, który nie podpisze w wymaganym terminie Deklaracji Uczestnictwa w projekcie, zostanie skreślony z listy, a na jego miejsce zostanie przyjęta pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
9. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

#### § 4

### PRAWA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

Uczestnik/ Uczestniczka projektu ma prawo do:

- a. zgłaszania uwag dotyczących form wsparcia, w których bierze udział i innych spraw organizacyjnych bezpośrednio koordynatorowi projektu,
- b. zgłaszania zastrzeżeń dotyczących realizacji projektu, bądź jego udziału w projekcie w formie pisemnej do biura projektu,
- c. wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu,
- d. korzystania ze świadczeń oferowanych w ramach poszczególnych form wsparcia /zadań w projekcie (do których został zakwalifikowany/a), określonych w § 1 pkt 7 niniejszego Regulaminu.

#### § 5

### OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

Uczestnik/ Uczestniczka projektu zobowiązuje się do:

- a. złożenia FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO DO PROJEKTU (zgodnie z § 2, pkt 2), wraz z wymaganymi załącznikami (jeśli dotyczą),
- b. zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
- c. dostarczenia innych dokumentów niezbędnych do realizacji projektu, określonych przez koordynatora projektu,
- d. regularnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach, na które się zakwalifikował/a, zgodnie z otrzymanym harmonogramem,
- e. potwierdzania uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności lub innych dokumentach,
- f. wypełniania wymaganych w projekcie dokumentów,
- g. bieżącego informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić udział w projekcie,





- h. usprawiedliwienia wszystkich nieobecności u koordynatora w terminie do 3 dni od zaistnienia zdarzenia,
- i. bieżącego informowania koordynatora o zmianie swojego statusu (spełnienia warunków zapisanych w § 2 pkt 1),
- j. poinformowania koordynatora o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w formie pisemnej (wraz z podaniem i uzasadnieniem przyczyny rezygnacji),
- k. zwrotu kosztów udziału w formach wsparcia w przypadku określonym w § 6 pkt 2 na wskazany przez koordynatora rachunek bankowy Projektodawcy.

## § 6

### WARUNKI REZYGNACJI

1. Uczestnik/ Uczestniczka ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie w przypadku, gdy:
  - rezygnacja zgłoszona zostanie koordynatorowi projektu do 7 dni przed rozpoczęciem udziału w pierwszej formie wsparcia – pisemnie, bez konieczności dokumentowania powodu rezygnacji,
  - rezygnacja z uczestnictwa w projekcie w trakcie udziału w jakiegokolwiek formie wsparcia została zgłoszona koordynatorowi w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja taka jest usprawiedliwiona tylko ważnymi powodami osobistymi lub zawodowymi (choroba lub inne istotne powody zaakceptowane przez koordynatora projektu). Należy podać przyczyny rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie/ oświadczenie lub inny stosownej rangi dokument (np. zwolnienie lekarskie).
2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w jakiegokolwiek formie wsparcia z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy Uczestników, spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w Regulaminie (min. nieobecności na zajęciach), Uczestnik ma obowiązek na żądanie koordynatora projektu zwrócić poniesione koszty jego uczestnictwa w projekcie.
3. Przez koszty uczestnictwa w projekcie rozumie się koszty związane z udziałem w formach wsparcia, na które dana osoba została zakwalifikowana (w tym min. wynagrodzenia opiekunów/ animatorów/ trenerów /prowadzących zajęcia, wynajem sal i pomieszczeń, koszty materiałów, bilety wstępu, przejazdy, wyżywienie, ubezpieczenie), które zostały poniesione na rzecz danego Uczestnika.

## § 7

### PROCES MONITORINGU

1. Wszyscy Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu.
2. Wszyscy Uczestnicy zobowiązani są do udzielenia zgody na upublicznienie wizerunku w postaci zdjęć i nagrań wideo, na potrzeby dokumentacji i/ lub promocji projektu.



## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje z dniem podpisania.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Projektodawcy.
3. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzygnięciem spraw nie uregulowanych niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii koordynatora projektu.
4. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
5. Projektodawca nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych do Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na Lata 2014-2020.
6. Dokumenty stanowiące załączniki do niniejszego Regulaminu:
  - formularz zgłoszeniowy do projektu,
  - oświadczenie uczestnika projektu,
  - deklaracja uczestnictwa w projekcie,
  - oświadczenie o zagrożeniu ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
  - oświadczenie o dochodach,
  - oświadczenie o korzystaniu z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.

Zatwierdzam: .....

Skrzynka, 01 września 2016 r.